


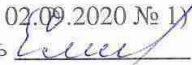
Государственное общеобразовательное учреждение Тульской области  
"Заокская школа для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья"

---

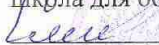
**ПРИНЯТО**

Советом ГОУ ТО «Заокская  
школа для обучающихся  
с ОВЗ» (протокол от  
01.09.2020 № 1)  
Председатель 

**ПРИНЯТО**

Общим собранием работников  
ГОУ ТО «Заокская школа для  
обучающихся с ОВЗ»  
(протокол от 02.09.2020 № 1)  
Председатель 

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор ГОУ ТО «Заокская  
школа для обучающихся с ОВЗ»  
 Смирнова Г.Н.  
(приказ от 02.09.2020 № 122-осн)



**Положение о Совете  
государственного общеобразовательного учреждения Тульской области  
«Заокская школа для обучающихся  
с ограниченными возможностями здоровья»**

п. Заокский

2020 год

## **1. Общие положения**

1.1. Положение о Совете (государственного общеобразовательного учреждения Тульской области "Заокская школа для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья" (далее по тексту – Учреждение) разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Конвенцией ООН о правах ребенка, Законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Учреждения.

1.2. Совет Учреждения (далее по тексту – Совет) является высшим органом управления Учреждения, т.к. представляет интересы всех участников образовательных отношений, т.е. обучающихся, родителей (законных представителей) и работников.

1.3. Совет осуществляет общее руководство Учреждением. Совет работает в контакте с администрацией и общественными организациями Учреждения.

1.4. Деятельность членов Совета Учреждения основывается на принципах добровольности, равноправия участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

1.5. Совет Учреждения – орган самоуправления Учреждением, состоящий из четырёх представительств: представительство педагогов, представительство родителей (законных представителей), представительство обучающихся старших классов, представительство обслуживающего персонала.

1.6. Цель деятельности Совета Учреждения – руководство функционированием и развитием Учреждения в соответствии с Программой развития, утверждёнными учебными программами и графиками.

1.7. Руководство деятельностью Совета Учреждения осуществляет избранный на заседании председатель.

1.8. Представители, избранные в Совет Учреждения, выполняют свои обязанности на общественных началах.

1.9. Положение о Совете Учреждения обсуждается на общем собрании работников Учреждения и утверждается директором Учреждения.

1.10. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Советом Учреждения и утверждаются директором.

## **2. Компетенция Совета Учреждения**

В соответствии с Уставом Учреждения к компетенции Совета Учреждения относятся:

- выработка перспективных направлений развития Учреждения;
- разработка программы развития Учреждения;
- рассмотрение вопросов, касающихся функционирования Учреждения по представлению одного из представителей Совета;
- согласование локальных актов, разработанных Учреждением;
- заслушивание администрации Учреждения о расходовании бюджетных средств, использовании иных источников финансирования;
- рассмотрение вопросов о дополнительных источниках финансирования на развитие материально-технической базы Учреждения;

- представление интересов Учреждения в органах управления образованием, общественных объединениях, а также, наряду с родителями (законными представителями), интересов обучающихся, обеспечивая социально-правовую защиту несовершеннолетних;
- решение вопросов, связанных с привлечением благотворительных взносов;
- решение других вопросов текущей деятельности Учреждения.

### **3. Структура Совета, порядок его формирования**

- 3.1. В состав Совета Учреждения избираются представители работников Учреждения, обучающихся старше 14 лет, общественности, родителей (законных представителей).
- 3.2. Совет Учреждения избирается в количестве 5 человек сроком на один учебный год.
- 3.3. В состав Совета Учреждения входят:
- представители работников Учреждения, в том числе обязательно директор;
  - представители родительской общественности (1 человек);
  - представители от обучающихся (1 человек)
- 3.4. Члены Совета избираются в следующем порядке:
- представители работников Учреждения избираются на общем собрании работников Учреждения;
  - представители обучающихся и родителей избираются на собраниях классов.
- 3.5. Совет Учреждения собирается по мере необходимости, но не реже 2 раз в год. Члены Совета Учреждения выполняют свои обязанности на общественных началах.
- 3.6. Руководитель Учреждения входит в состав Совета на правах председателя.
- 3.7. С правом совещательного голоса в состав Совета могут входить: представители учредителя, общественности.
- 3.8. Для ведения протокола заседаний Совета из его членов избирается секретарь.
- 3.9. Решения Совета Учреждения, принятые в пределах его компетенции и в соответствии с законодательством Российской Федерации, являются рекомендательными для администрации Учреждения, всех членов коллектива. В отдельных случаях может быть издан приказ по Учреждению, устанавливающий обязательность исполнения решения Совета Учреждения участниками образовательных отношений.

### **4. Организация деятельности Совета**

- 4.1. Основные положения, касающиеся порядка и условий деятельности Совета, определяются Уставом Учреждения. Вопросы порядка работы Совета, не урегулированные Уставом, определяются регламентом Совета, принимаемым им самостоятельно.
- 4.2. Организационной формой работы Совета являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже 4 раз в год.
- 4.3. Заседания Совета созываются председателем Совета, а в его отсутствие — заместителем председателя.
- 4.4. На заседании может быть решен любой вопрос, отнесенный к компетенции Совета.
- 4.5. Первое заседание Совета созывается директором Учреждения не позднее чем через месяц после его формирования. На первом заседании Совета, в частности, избираются председатель и

секретарь Совета, при необходимости заместитель (заместители) председателя Совета. Председатель Совета не может избираться из числа обучающихся.

4.6. Планирование работы Совета осуществляется в порядке, определенном регламентом Совета. Регламент Совета должен быть принят не позднее, чем на втором его заседании.

4.7. Совет имеет право для подготовки материалов к заседаниям Совета, выработки проектов его решений в период между заседаниями, создавать постоянные и временные комиссии Совета. Совет определяет структуру, количество членов в комиссиях, назначает из числа членов Совета их председателя, утверждает задачи, функции, персональный состав и регламент работы комиссий. В комиссии могут входить, с их согласия, любые лица, которых Совет сочтет необходимыми привлечь для обеспечения эффективной работы комиссии. Руководитель любой комиссии является членом Совета.

4.8. Решения Совета являются правомочными, если на его заседании присутствовало не менее двух третей состава Совета и если за принятие решения проголосовало не менее двух третей присутствующих, среди которых были равным образом представлены все три категории членов Совета. Процедура голосования определяется Советом на своем заседании.

## **5. Права и ответственность Совета и его членов**

5.1. Все решения Совета, являющиеся рекомендательными, своевременно доводятся до сведения коллектива о Учреждения, родителей (законных представителей), обучающихся.

5.2. Совет Учреждения имеет следующие права:

- член Совета Учреждения может потребовать обсуждения вне плана любого вопроса, касающегося деятельности Учреждения, если его предложение поддержит треть членов всего состава Совета;
- предлагать директору план мероприятий по совершенствованию работы Учреждения;
- участвовать в организации и проведении общеучрежденческих мероприятий воспитательного характера;
- совместно с директором готовить информационные и аналитические материалы о деятельности Учреждения для опубликования в средствах массовой информации.

5.3. Совет Учреждения несет ответственность за:

- выполнение плана работы;
- соблюдение законодательства Российской Федерации об образовании;
- компетентность принимаемых решений;
- развитие принципов самоуправления Учреждения.

5.4. В случае возникновения конфликта между Советом и директором Учреждения (несогласия директора с решением Совета и/или несогласия Совета с решением (приказом) директора), который не может быть урегулирован путем переговоров, решение по конфликтному вопросу выносится на рассмотрение Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

5.5. Член Совета выводится из его состава по решению Совета в следующих случаях:

- по желанию члена Совета, выраженному в письменной форме;
- при увольнении с работы директора Учреждения или увольнении работника Учреждения, избранного членом Совета, если они не могут быть кооптированы (и/или не кооптируются) в состав Совета после увольнения;
- в связи с окончанием Учреждения или отчислением (переводом) обучающегося, представляющего в Совете обучающихся, если он не может быть кооптирован (и/или не кооптируются) в члены Совета после окончания Учреждения;
- в случае совершения противоправных действий, несовместимых с членством в Совете;
- при выявлении следующих обстоятельств, препятствующих участию члена Совета в работе Совета: лишение родительских прав, судебное запрещение заниматься педагогической

и иной деятельностью, связанной с работой с детьми, признание по решению суда недееспособным.

5.6. После вывода (выхода) из состава Совета его члена Совет принимает меры для замещения выбывшего члена (посредством довыборов либо кооптации).

5.7. В случае если Совет не проводит свои заседания в течение полугода, он подлежит роспуску. Новое формирование состава Совета может осуществляться по установленной процедуре.

## **6. Делопроизводство**

6.1. Ежегодные планы Совета Учреждения, отчеты о его деятельности входят в номенклатуру дел Учреждения.

6.2. Протоколы заседаний Совета Учреждения, его решения оформляются секретарем в книгу протоколов заседаний Совета, каждый протокол подписывается председателем Совета и секретарем.

6.3. Обращения участников образовательных отношений с жалобами и предложениями по совершенствованию работы Совета рассматриваются председателем или членами Совета Учреждения по поручению председателя.